

Die Aufgaben im Vorstand der Kinder- und Jugendfarm Rödermark e.V.

Beim Kassenwart¹ sind die Aufgaben bereits fest definiert. Der erste und zweite Vorsitzende und der Kassenwart sind per Satzung für den Verein vertretungsberechtigt. D.h. sie können z.B. Verträge abschließen. Für die Gültigkeit sind mindestens zwei Unterschriften erforderlich.

Die restlichen Hauptaufgaben können nach Neigung und Eignung frei innerhalb des Vorstands verteilt werden. Diese sind:

- Personal (Besetzung der halben pädagogischen Stelle, Verträge, Personalführung)
- Öffentlichkeitsarbeit (Zeitungsartikel, Sponsoring, Social Media Kanäle, Homepage)
- Feste und Events
- Farmgelände
- Einkauf

Einen Teil dieser Aufgaben übernehmen auch Mitarbeiter bzw. Betreuer, Farmmitglieder außerhalb des Vorstands und auch externe Förderer der Farm. Der Zeitaufwand für die Vorstandsarbeit hängt stark vom eigenen Engagement und den eigenen Projektaufgaben ab, er beginnt bei ca. 30 Minuten pro Woche im Durchschnitt. Es gibt keine vorgeschriebene Anzahl an Vorstandssitzungen. Diese können bei Bedarf auch online durchgeführt werden.

¹Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei Personenbezeichnungen die maskuline Form verwendet. Diese Form gilt gleichermaßen für alle Geschlechter